

Instrukcja dla Pracownika

1. Zapoznanie się z dokumentacją procesu badania satysfakcji pracowników (BSP) zamieszczoną pod łączem: <https://www.jakosc.umk.pl/pomiary/satysfakcja-pracownikow/>, w szczególności z mapą procesu i harmonogramem jego realizacji
2. Odebranie komunikatu (w postaci mailowej) z Działu Promocji i Komunikacji (DPiK) z zaproszeniem do udziału w BSP
3. Wypełnienie kwestionariusza BSP
4. Odebranie komunikatu (w postaci mailowej) z DPiK z przypomnieniem o BSP (ostatni tydzień czerwca i dwukrotnie we wrześniu)
5. Wypełnienie kwestionariusza BSP, jeśli nie został wypełniony wcześniej
6. Zapoznanie się z raportem BSP zawierającym harmonogram działań doskonalących otrzymanych drogą mailową od Koordynatora Wydziału/Jednostki ds. Jakości Kształcenia
7. Udział w spotkaniu poświęconym BSP zorganizowanym przez Dziekana/Dyrektora wspólnie z Koordynatorem Wydziału/Jednostki ds. Jakości Kształcenia